

# 信电学院离京审批操作指南—教工版

## 一、进入系统：

- 1、 网页版：登陆“校内平台”-“办事大厅”-搜索“信电学院离京审批”这个服务后，点击进入；



- 2、 手机版：点击微信“通讯录”-“中国农业大学”-“信息与电气工程学院”-“服务大厅”-“离京审批”。



## 二、填报信息:

1、按要求完整填报所需信息后，点击“申请”即可。

8822信电学院离京审批

服务提供部门: 信息与电气工程学院

服务描述: 展开

办理流程: 展开

申请表单

信电学院离京审批

申请人姓名		申请人工号	
申请人电话		申请时间	2022-02-25
所在系部单位 (科研助理按聘用人所在系部填写)	请选择		
离京事由	请选择	具体事由	
离京日期		计划离京日期	
目的地(填写到站、市区ID)		离京车次/航班号	
计划离京车次/航班号		备注	

申请 暂存 清除暂存 返回

2、“退回”或“办结”均会收到微信提示，可在“消息中心”查询，“退回”事项可点击消息继续办理。



## 三、注意事项:

- 1、请提前办理，务必完成审批，收到办理成功消息后，才能离京。
- 2、离京后，如改变行程，请务必再次提交，并在备注中说明具体情况。