**信电学院勤工助学临时岗位申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请教师 |  | 联系方式 |  |
| 岗位名称 |  | 工作地点 |  |
| 需求人数 |  | 建议工资标准 |  |
| 工作时间 | （临时岗位写明工作大致日期） | | |
| 工作内容及要求 | 院（系）主管领导签字：  年 月 日 | | |
| 学院意见 | 签章：  年 月 日 | | |